Checkliste für den Förderantrag Kinder- und Jugendstiftung

Wir stellen Ihnen eine Checkliste zur Verfügung, damit Sie leichter erkennen können, ob Ihr Projekt bei der Kinder- und Jugendstiftung der EJHN förderfähig ist.

- ☐ Handelt es sich um ein Projekt der Kinder- und Jugendarbeit in der EKHN?
- ☐ Werden keine Personalkosten beantragt?
- ☐ Ist die Zielgruppe eindeutig Kinder und Jugendliche?
- ☐ Sind Kinder und/oder Jugendliche an der Planung beteiligt?
- ☐ Ist eine evangelische Identität erkennbar?
- ☐ Wird das Projekt nicht nur von der Stiftung finanziert, sondern enthält einen Eigenanteil, bzw. andere Förderquellen?
- ☐ Wurde das Projekt noch nicht von der Kinder- und Jugendstiftung gefördert?
- ☐ Wird das Projekt in dem Jahr durchgeführt, in dem die Förderungen beschlossen werden?

Wenn Sie alle Fragen mit **Ja** beantwortet haben, entspricht Ihr Angebot den Kriterien der Stiftungssatzung und wird gerne geprüft.

Sollten Sie Fragen haben, können Sie sich gerne an die Geschäftsstelle der Kinder- und Jugendstiftung der EJHN wenden:

☎ 06151 15988 50

@ info@kinder-und-jugend-stiftung.de

Förderantrag Kinder- und Jugendstiftung 2027

Antragsteller*in

Gemeinde / Nachbarschaftraum/ Dekanat	
Straße, Hausnummer	
PLZ, Ort	
Verantwortliche Ansprechpartner*innen	
Telefon	
E-Mail	
Bankverbindung	
Zahlungsempfänger*in	
Name der Bank	
IBAN	
BIC	
Verwendungszweck	

Angaben zum Projekt

Kurze Beschreibung (detaillierte Ausführungen folgen später)	
Gesamtsumme des Projektes (Schätzwert)	
Gewünschte Fördersumme	

Finanzierungsplan

Einnahmen

Eigenmittel	
Spenden	
Sponsoring	
Kommunale und / oder staatliche Zuschüsse	
Kirchliche Zuschüsse	
Teilnehmerbeiträge	
Andere Stiftungen	
Sonstiges (bitte näher beschreiben)	
Summe Einnahmen	

Ausgaben

Verpflegung der Teilnehmer*innen	
Räume / Unterkunft	
Honorare	
Material (z.B.: Bastel-material, Technik, Druck-kosten, etc.)	
Sonstiges (bitte näher beschreiben)	
Summe Ausgaben	

Bitte geben Sie die Posten so konkret wie möglich an. Laufende Kosten wie Personal- oder Verwaltungskosten können nicht gefördert werden.

Projektbeschreibung

Zielgruppe (Alter, Anzahl, besondere Bedürfnisse)		

Projektidee/ Innovation (was ist besonders oder neu?)		

Beteiligung (Wie wirken Kinder/Jugendliche mit?)		

Ablauf/Methoden (Zeitplan, Aktivitäten, Methoden)		

Fördervoraussetzungen

- ✓ Es werden ausschließlich Projekte aus der kirchlich getragenen und verantworteten Kinder- und Jugendarbeit in der EKHN auf Gemeinde- und Dekanatsebene unterstützt.
- ✓ Laufende Kosten (Personal-, Verwaltungs-, Mietkosten etc.) werden nicht übernommen. Die Förderung darf nicht dazu dienen, vorhandene Haushaltsmittel für andere Zwecke zu ersetzen.
- ✓ Vorrangig sollen andere staatliche und kirchliche Fördermittel und Zuschüsse in Anspruch genommen werden (z. B. Haushalt des Trägers, Zuschüsse, Eigenleistung, Spenden u. ä.). Projektkosten können bis zu max. 100 % gefördert werden.
- ✓ Nach Abschluss des Projektes ist spätestens 8 Wochen nach der Veranstaltung ein detaillierter Verwendungsnachweis vorzulegen. Kopien von Belegen müssen nicht eingereicht werden. Wir behalten uns aber vor, Belege ggf. nachzufordern.
- ✓ Die von der Kinder- und Jugendstiftung zur Verfügung gestellten Mittel werden im Jahr 2027 ausgezahlt. Eine Auszahlung erfolgt nur gegen Vorlage des vollständig ausgefüllten Verwendungsnachweises sowie einer Dokumentation des Projekts.
- ✓ Der Förderentscheid über die beantragten Mittel wird durch das Kuratorium bis Mitte Februar 2027 getroffen. Danach werden alle Antragsteller schriftlich benachrichtigt.

Diesem Antrag sind folgende Unterlagen beizufügen:

- Kalkulation für die Projektfinanzierung
- Zeitplan (falls vorhanden)
- Dokumentation, Fotos in digitaler Form, Flyer, Ausschreibungen etc. (falls vorhanden)

Dieser Antrag ist vollständig ausgefüllt bis zum 22.01.2027 einzureichen

Per Post	Kinder- und Jugendstiftung der EJHN Landgraf-Philipps-Anlage 66 64283 Darmstadt
oder per Mail	info@kinder-und-jugend-stiftung.de

Ich bestätige die Richtigkeit der von mir gemachten Angaben und erkenne die oben genannten Fördervoraussetzungen an:

Ort	Datum	Name in Druckbuchstaben

Stempel/Unterschrift der zur Vertretung im Rechtsverkehr berechtigten Person